

Warehouse Manager – Deployed Operations

CAT II

Qualifications

Bachelor's degree in Business Management or a related field AND some years of experience in a related field

OR

College diploma or certificate in Business Management or a related field AND several years of experience in a related field

Knowledge

Of purchasing, payroll, inventory, cost management and loss prevention

Of accounting and budget procedures

Of personnel management

Of retail operation management

Of health and safety practices

Experience

In management in a retail environment

In delivering training to employees

In warehouse/logistics management

In using point of sale systems and generating/ analyzing report(s)

Skills/Abilities

Responsibilities

Manage the warehouse operations, including developing business opportunities with NATEX and local vendors and wholesalers.

Manage, monitor and control inventory merchandise level and supplies, restock as needed, and maintain inventory management software and records.

Manage, monitor and inspect the facilities/equipment to ensure cleanliness, maintenance and upkeep of equipment, and update registers of maintenance/repairs.

Liaise with colleagues, external partners/vendors and serve as Point of Contact (POC) regarding warehouse matters.

Negotiate corporate shipping contracts to ensure cost efficiencies are realized for in/outgoing freight.

Ensure international and local customs bonded and non-bonded goods regulations are followed, such as but not limited to ensuring custom forms are filled out and accompanying applicable shipments.

Implement and monitor program related policies, operating procedures and directives.

Manage employees.

Ensure supplier agreements, wholesale customer profiles, purchase orders, invoicing, payments, and returns are managed/reconciled, updated and filed accordingly/per policy and procedure.

Develop and manage budget and business plans including the development of performance measurements.

Apply NPF policies, procedures, regulations, and applicable legislation.

Ensure compliance with the Health & Safety Program and may act as a member of a local NPF Committee.

There may be other duties assigned to this role, however, they will require similar skills, effort, responsibilities and working conditions.

Efforts/Working Conditions

Perform heavy lifting, carrying, pulling and/or pushing (i.e. 50 lbs / 23 kg or more)

May be required to travel

Disclaimer

This description has been generalized to indicate the key responsibilities of the job and the nature of work performed by employees. It is not designed to contain or be interpreted as a comprehensive inventory of all duties and tasks required of employees assigned to this job. The scope of the job may change based on operational requirements.



CANADIAN FORCES MORALE AND WELFARE SERVICES
SERVICES DE BIEN-ÊTRE ET MORAL DES FORCES CANADIENNES

Gérante ou Gérant de l'entrepôt – opérations de déploiement

CAT II

Qualification

Baccalauréat en gestion des affaires ou dans une discipline connexe ET quelques années d'expérience dans une discipline connexe

OU

Diplôme ou certificat d'études collégiales en gestion des affaires ou dans une discipline connexe ET plusieurs années d'expérience dans une discipline connexe

Connaissances

Achat, paie, dénombrement des stocks, gestion des coûts et prévention des pertes

Procédures comptables et budgétaires

Gestion du personnel

Gestion des opérations d'un commerce de détail

Pratiques de santé et de sécurité

Expérience

Gestion dans un commerce de détail

Présentation de formations à du personnel

Gestion d'un entrepôt et de la logistique

Utilisation de systèmes de point de vente, et production et analyse de rapports

Compétences et capacités

Responsabilités

Gérer les opérations de l'entrepôt, notamment développer des occasions d'affaires avec NATEX et les fournisseurs et grossistes locaux.

Gérer, surveiller et contrôler le niveau des stocks et les fournitures, procéder au réapprovisionnement au besoin et maintenir le logiciel de gestion des stocks et les registres de stock.

Gérer, surveiller et inspecter les installations et l'équipement pour assurer la propreté et l'entretien de l'équipement, et mettre à jour les registres de réparation et d'entretien.

Assurer la liaison avec les collègues, les partenaires externes et les fournisseurs, et agir à titre de personne-ressource pour les questions relatives à l'entrepôt.

Négocier des contrats généraux d'expédition afin de s'assurer que des économies sont réalisées pour les marchandises entrantes et sortantes.

Veiller au respect de la réglementation douanière locale et internationale relative aux biens sous douane ou non, entre autres en s'assurant que les formulaires de douane sont remplis et joints aux envois concernés.

Mettre en œuvre et surveiller les politiques, les procédures opérationnelles et les directives liées au programme.

Gérer le personnel.

S'assurer que les ententes avec les fournisseurs, les profils de la clientèle grossiste, les bons de commande, les factures, les paiements et les retours sont gérés, rapprochés, mis à jour et classés conformément à la politique et la procédure.

Élaborer et gérer le budget et les plans opérationnels, ce qui comprend l'élaboration des mesures du rendement.

Appliquer les politiques, les procédures et les règlements des FNP ainsi que la législation applicable.

Veiller au respect du programme de santé et de sécurité et, au besoin, siéger au comité local des FNP à titre de membre.

D'autres fonctions pourraient être assignées à cet emploi, mais elles exigeront toutefois des compétences, des efforts et des responsabilités semblables et seront effectuées dans des conditions de travail comparables.

Efforts et conditions de travail

Soulever, porter, tirer et/ou pousser des charges lourdes (c'est-à-dire de 50 lb/23 kg ou plus).
Déplacements possibles

Avertissement

La présente description de travail dresse la liste des principales responsabilités du poste et indique la nature du travail à accomplir. Elle ne se veut pas un inventaire complet des fonctions et des tâches dont doit s'acquitter la ou le titulaire du poste. La portée du poste peut changer selon les besoins opérationnels.