

Canadian Forces Station Leitrim
 All Ranks Mess
 3545 Leitrim Road
 Ottawa, Ontario, Canada
 K1A 0K4



Station des Forces canadiennes Leitrim
 Mess Intégré
 3545, chemin Leitrim
 Ottawa, Ontario, Canada
 K1A 0K4

5545-1	5545-1
20 Mar 2024	20 Mar 2024
Distribution List	Liste de Distribution
CFS LEITRIM ALL RANKS MESS – GENERAL MESS MEETING	MESS INTÉGRÉ SFC LEITRIM- ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU MESS
<u>20 MARCH 2024 - MEETING MINUTES</u>	<u>20 MARS 2024 - PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION</u>
1. <u>Agenda, Call to Order.</u> Slide 2. PMC called the Annual General Meeting (AGM) to order at 1000 hrs and declared quorum with 250 attendees (23 online via Teams meeting and 227 in person). Voting for virtual participants to be conducted by MS Teams chat.	1. <u>Ordre du jour, ouverture de l'assemblée.</u> Diapo 2. Le président du Comité du mess (PCM) ouvre l'Assemblée générale annuelle (AGA) à 10 heures et constate le quorum avec 250 participants (23 en ligne via une réunion Teams et 227 en personne). Le vote des participants virtuels se fera par le clavardage de MS Teams.
2. <u>PMC Opening Remarks.</u> Slide 3. PMC Maj Josh de Boer welcomed everyone to the General Mess Meeting (GMM) and started by acknowledging that the CFS Leitrim All Ranks Mess (ARM) is located on the unceded, surrendered territory of the Anishinaabe Algonquin Nation whose presence here reaches back to time immemorial. PMC stressed out the importance of paying mess dues, signing up to volunteer for events (sheets available during the meeting and online), and announced lifetime membership for Roy, our veteran station custodian.	2. <u>Observations préliminaires du PCM.</u> Diapo 3. Le PCM, Maj Josh de Boer, souhaite la bienvenue à tous les participants à l'Assemblée générale du mess (AGM) et commence par rappeler que le Mess intégré de la SFC Leitrim est situé sur le territoire non cédé de la nation algonquine Anishinaabe, dont la présence ici remonte à des temps immémoriaux. Le PCM insiste sur l'importance de payer les cotisations au mess, de s'inscrire comme bénévole pour les événements (feuilles disponibles pendant la réunion et en ligne), et annonce l'adhésion à vie de Roy, notre vétéran gardien de la station.
3. <u>Review and approval of previous AGM minutes.</u> AGM minutes are still in review; they will be presented at the next GMM.	3. <u>Examen et approbation du procès-verbal de l'AGA précédente.</u> Le procès-verbal de l'AGA est toujours en cours de révision; il sera présenté lors de la prochaine AGM.

4. Executive Committee. Slide 4. PMC introduced mess employees and Executive Committee members; explained which positions are open and are to be voted for at GMM. Outgoing members: Cpl Reimer, Cpl Winchester, Capt Wei, Capt. Okicki, MCpl Hollinger (for 6 months). Volunteer rep is needed ASAP.

a. Financial Update: The treasurer Capt Okicki went over the following items:

- (1) Membership and monthly fees overview: Slide 5. Total 807, including 80 privates/aviators.
- (2) Budget overview: Slide 6. Revenues \$286,772.20, expenses \$280,837.00, remaining \$5,935.00.
- (3) Entertainment and Operations revenues: Slide 7. Breakdown for entertainment events and total mess dues. Note: if money is not spent on event, it will go towards next year's event (i.e. Kids' Christmas Party).
- (4) Entertainment expenses: Slides 8-9. Includes bar wages outside normal hours, BBQ, coffee fund, general entertainment, TGIT, Kids' Christmas Party, Mess Dinner, etc.
- (5) Other expenses: Slide 10. Operations, utilities, administration salaries.

4. Comité de direction. Diapo 4. Le PCM présente le personnel du mess et les membres du Comité exécutif. Il présente les postes à pourvoir et pour lesquels il faut voter lors de l'AGM. Membres sortants : Cpl Reimer, Cpl Winchester, Capt Wei, Capt Okicki, Cplc Hollinger (pour 6 mois). Un représentant des bénévoles est nécessaire dès que possible.

a. Mise à jour financière : Le trésorier, Capt Okicki, passe en revue les points suivants :

- (1) Aperçu des cotisations et des frais mensuels : Diapo 5. Total 807, dont 80 soldats/aviateurs.
- (2) Aperçu du budget : Diapo 6. Recettes 286 772,20 \$, dépenses 280 837,00 \$, solde 5 935,00 \$.
- (3) Revenus des divertissements et des opérations : Diapo 7. Ventilation des événements de divertissement et des cotisations totales du mess. Remarque : si l'argent n'est pas dépensé, il sera affecté au même événement de l'année suivante (p. ex. la fête de Noël des enfants).
- (4) Dépenses en divertissements : Diapos 8 et 9. Comprend les salaires du bar en dehors des heures normales, le barbecue, le fonds café, les divertissements généraux, les journées « Dieu merci, c'est jeudi », la fête de Noël des enfants, le dîner du mess, etc.
- (5) Autres dépenses : Diapo 10. Fonctionnement, services publics, salaires de l'administration.

<p>(6) <u>Bar</u>: Slides 11-12. Revenues, expenses for stock purchase, bar operations and salaries.</p> <p>(7) <u>Annual operations budget breakdown</u>: Slide 13. Admin and bar wages, fees, depreciation, Internet, TV, maintenance, profit sharing.</p> <p>(8) <u>Budget for FY 2024</u>: Slide 14. Projected overall net income is \$5,935.20. PMC informed the members that vote will take place after Reps' presentations.</p>	<p>(6) <u>Bar</u> : Diapos 11 et 12. Recettes, dépenses liées à l'achat de stock, à l'exploitation du bar et aux salaires.</p> <p>(7) <u>Ventilation du budget annuel des opérations</u> : Diapo 13. Salaires de l'administration et du bar, honoraires, amortissement, Internet, télévision, entretien, partage des bénéfices.</p> <p>(8) <u>Budget pour l'année financière 2024</u> : Diapo 14. Le revenu net global prévu est de 5 935,20 \$. Le PCM informe les membres que le vote aura lieu après les présentations des représentants.</p>
<p>b. <u>Hospitality</u>: Slide 15. 2IC Cpl Sahlstrom reported that 21 births and 6 bereavements were supported in FY 2023, with total expenditure of \$2,025.</p>	<p>b. <u>Accueil</u> : Diapo 15. L'adjoint, Cpl Sahlstrom, indique que 21 naissances et 6 deuils ont eu lieu au cours de l'année financière 2023, avec des dépenses totales de 2 025 \$.</p>
<p>c. <u>Bar</u>. Slide 16. Presented by PMC: we now have new lines for beer in the bar. Non-alcoholic cocktails are added to menu.</p>	<p>c. <u>Bar</u>. Diapo 16. Présenté par le PCM : nous avons maintenant de nouvelles options de bière dans le bar. Des cocktails sans alcool sont ajoutés au menu.</p>
<p>d. <u>Hot Dog Rep</u>. Slide 17. MCpl Holland outlined that starting 1 April sales will go through ARM POS system, payments accepted in cash, debit, Visa. Profit goes towards future events.</p>	<p>d. <u>Représentant des hot dogs</u>. Diapo 17. Cplc Holland précise qu'à partir du 1^{er} avril, les ventes se feront par l'intermédiaire du système de point de vente du Mess intégré. Les paiements en espèces, par carte de débit et par carte Visa sont acceptés. Les profits iront aux événements futurs.</p>
<p>e. <u>Entertainment</u>: Slide 18. IC MCpl Hollinger will be deployed for next 6 months. She will then return to her role. Temporary IC:</p>	<p>e. <u>Divertissements</u> : Diapo 18. La responsable, Cplc Hollinger, sera déployée pendant les six prochains mois. Elle reprendra</p>

<p>MCpl De Cotret, 2IC: Capt Harvey.</p> <p>(1) Reminder: events get cancelled if there are no OPI and volunteers, members are strongly encouraged to sign up to volunteer!</p> <p>(2) Upcoming event is Closet Clean-Up on 2-12 April. 34 bags of clothing were donated to shelters last time.</p> <p>f. <u>E-Sports</u>: Slides 19-20. E-Sports 2IC Cpl Theriault noted that 24 events were organized last year. \$895 came from ARM funds and \$1,030 came from Microplay Ottawa sponsorship.</p> <p>(1) PMC Draw is in new format: show up and get a ticket at the door; winners will get notifications. Upcoming event is Magic: The Gathering WARHAMMER on 18 April. Tuesday Coffee will include card/board games. Members are invited to reach out if they want to OPI events.</p> <p>g. <u>Housing Rep</u>: Slide 21. IC MCpl Syed explained what his role entails.</p>	<p>son rôle par la suite. Responsable temporaire : Cplc De Cotret, Adjoint : Capt Harvey.</p> <p>(1) Rappel : les événements sont annulés s'il n'y a pas de Bureau de première responsabilité (BPR) ni de bénévoles, les membres sont fortement encouragés à s'inscrire pour faire du bénévolat!</p> <p>(2) Le prochain événement est le nettoyage des placards qui aura lieu du 2 au 12 avril. La dernière fois, 34 sacs de vêtements ont été donnés à des refuges.</p> <p>f. <u>Sports électroniques</u> : Diapos 19 et 20. L'adjoint des sports électroniques, Cpl Theriault, souligne que 24 événements ont été organisés l'année dernière. 895 \$ proviennent des fonds du Mess intégré et 1 030 \$, du parrainage avec Microplay Ottawa.</p> <p>(1) Le tirage au sort du PCM a pris un nouveau format : il faut se présenter et obtenir un billet à la porte. Les gagnants recevront une notification. L'événement à venir est Magic : The Gathering WARHAMMER le 18 avril. Il y aura des jeux de cartes et de société lors du Café du mardi. Les membres sont invités à se manifester s'ils souhaitent participer aux événements du BPR.</p> <p>g. <u>Représentant du logement</u> : Diapo 21. Le responsable, Cplc Syed, explique en quoi consiste son rôle.</p>
---	--

<p>(1) Slides 22-28. For patio furniture refresh, Housing is asking for CoA1 (\$4,500) or CoA2 (\$2,200). Currently we have 40-50 good seats. New furniture gives 25 seats extra.</p>	<p>(1) Diapos 22 à 28. Pour le rafraîchissement des meubles de terrasse, l'équipe Logement demande le plan d'action 1 (4 500 \$) ou le plan d'action 2 (2 200 \$). Nous disposons actuellement de 40 à 50 bonnes places. Le nouveau mobilier offrira 25 places supplémentaires.</p>
<p>(2) Slides 29-31. Bar stool proposal: cheapest option is \$1,145, most expensive is \$3,000.</p>	<p>(2) Diapos 29 à 31. Proposition de tabouret de bar : l'option la moins chère est de 1 145 \$, la plus chère est de 3 000 \$.</p>
<p>(3) Discussion: Members inquired who will be responsible for taking care of patio furniture? Mess Manager: it's closing duty of the bar staff. Can we fix bar stools instead of replacing them? MCpl Syed: repairs can be more expensive than buying new stools. Is patio furniture residential style, shouldn't it be commercial style? What will happen to old stool? PMC: They will be donated to Legions. VPMC: suggestion to vote for amounts, not particular options. We need to know how much to spend.</p>	<p>(3) Discussion : Les membres demandent qui sera responsable de l'entretien des meubles de terrasse. Gestionnaire du mess : cela fait partie des tâches de fermeture du personnel du bar. Peut-on réparer les tabourets de bar au lieu de les remplacer? Cplc Syed : les réparations peuvent être plus coûteuses que l'achat de nouveaux tabourets. Les meubles de terrasse sont-ils de style résidentiel, ne devraient-ils pas être de style commercial? Qu'advient-il des anciens tabourets? PCM : Ils seront donnés aux Légions. Vice-président du Comité du mess : suggère de voter pour des montants et non pour des options en particulier. Nous devons savoir combien nous pouvons dépenser.</p>
<p>(4) PMC: There are 3 options for decision about bar stools: 1-cheaper; 2-better; 3- repair cost. PMC calls the vote.</p>	<p>(4) PCM : Il y a 3 options pour la décision concernant les tabourets de bar : 1-moins cher; 2-mieux; 3-coût de</p>

<p>CoA1: to spend up to \$2,000. Count: 0. NOT CARRIED.</p> <p>CoA2: spend up to \$3,000. Yes: 66 No: 30 MOTION CARRIED.</p> <p>CoA3: Get quote for repairs. Yes: 18 No: 2. NOT CARRIED.</p> <p>Decision: spend \$3,000 on bar stools.</p> <p>h. <u>Digital Media</u>: Slide 32. IC Cpl Jessop reported that QR code for Facebook group is created; ARM has no Instagram. MCpl Hollinger made DWAN SharePoint pages for Events Calendar and volunteers' sing-up. Comment from MCpl Hollinger: prior to signing up to volunteer, deconflict with CoC to ensure that you stay for all duration of event.</p>	<p>réparation. Le PCM appelle au vote.</p> <p>Plan d'action 1 : Dépenser jusqu'à 2 000 \$. Compte : 0. PROPOSITION NON ADOPTÉE.</p> <p>Plan d'action 2 : Dépenser jusqu'à 3 000 \$. Oui : 66 Non : 30 PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>Plan d'action 3 : Obtenir un devis pour les réparations. Oui : 18 Non : 2. PROPOSITION NON ADOPTÉE.</p> <p>Décision : dépenser 3 000 \$ pour des tabourets de bar.</p> <p>h. <u>Médias numériques</u> : Diapo 32. Le responsable, Cpl Jessop, indique que le code QR pour le groupe Facebook a été créé. Le Mess intégré n'a pas de compte Instagram. Cplc Hollinger a créé les pages SharePoint sur le Réseau étendu de la Défense pour le calendrier des événements et l'inscription des bénévoles. Commentaire de la Cplc Hollinger : avant de s'inscrire comme bénévole, coordonnez votre horaire avec la chaîne de commandement pour vous assurer de rester pendant toute la durée de l'événement.</p>
--	---

<p>5. <u>New Business</u>: Slide 33. Mess Committee Election. Slide 33. Voting online and in person for all new committee positions.</p> <p>i. The following current committee members and new volunteers were approved 100% by voting members:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Treasurer: Capt Okicki. - Tech Rep: MCpl Belisle. - Unit Reps: MCpl Hanninen. (CFEWC), Pte Picard (CFNOC), Capt Esanu (EDB). <p>Comment from PMC: we need JFIC Rep.</p> <p>j. The following new committee members were elected with 100% support from voting members:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entertainment IC: Lt Harvey, 2ICs: MCpl De Cotret, Cpl Herrera. - Secretary: Comment: MCpl Ferland stepped up to fill this position. - Sports Rep: S1 Pedreros Diaz. - Volunteer Coordinator: Cpl Jessop. - Bar Rep: Cpl Girard-Bush. - Hospitality: Cpl Sahlstrom. 	<p>5. <u>Nouvelles activités</u> : Diapo 33. Élection du Comité du mess. Diapo 33. Vote en ligne et en personne pour tous les nouveaux postes du Comité.</p> <p>i. Les membres actuels du Comité et les nouveaux bénévoles suivants obtiennent le soutien à 100 % des membres votants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trésorier : Capt Okicki. - Représentant des technologies : Cplc Belisle. - Représentants d'unité : Cplc Hanninen. (CGEFC), Sdt Picard (CORFC), Capt Esanu (EED). <p>Commentaire du PCM : nous avons besoin d'un représentant de la JFIC.</p> <p>j. Les nouveaux membres du Comité suivants sont élus avec le soutien de 100 % des membres votants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsable des divertissements : Lt Harvey, Adjoints : Cplc De Cotret, Cpl Herrera. - Secrétaire : Commentaire : Cplc Ferland se propose pour occuper ce poste. - Représentant des sports : Mat 1 Pedreros Diaz. - Coordonnateur des bénévoles : Cpl Jessop. - Représentant du bar : Cpl Girard-Bush. - Accueil : Cpl Sahlstrom.
<p>6. <u>New Items</u>: Slide 34. Vote for Committee proposals.</p> <p>a. Motion to accept budget. Moved: Capt Okicki, seconded: PMC. Yes: 157, No: 5, Abstained: 1.</p>	<p>6. <u>Nouvelles mesures de suivi</u> : Diapo 34. Vote des propositions du Comité.</p> <p>a. Proposition présentée pour accepter le budget. Proposée par : Capt Okicki, Appuyée par : PCM. Oui : 157, Non : 5,</p>

<p>MOTION CARRIED.</p> <p>b. Motion to accept Constitution updates. Yes: 100%. MOTION CARRIED.</p> <p>c. Patio refresh:</p> <p>CoA1 (full funding, up to \$4,500): Yes: 121, MOTION CARRIED.</p> <p>CoA2 (half funding, up to \$2,200): Yes: 9. MOTION NOT CARRIED.</p> <p>CoA3 (defer to next GMM): Yes: 13. MOTION NOT CARRIED.</p> <p>d. Door Prizes: PMC suggested to have monthly 3 TGITs with smaller prizes and 1 TGIT with bigger prizes. Budget for door prizes: \$1,200. Request from audience: to include shift workers for small prizes draw. Moved: PMC, seconded: MCpl Hollinger. Yes: 121, No: 11, Abstained: 1. MOTION CARRIED.</p> <p>e. Saunders Fright Farm tickets: Slide 39. ARM subsidizes price 50% for 50 people, up to \$1,500. Can participate: 1 member+1 guest. Price is \$30.</p>	<p>Abstentions : 1. PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>b. Proposition présentée pour accepter les mises à jour de la Constitution. Oui : 100 %. PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>c. Rafraîchissement du patio :</p> <p>Plan d'action 1 (financement intégral, jusqu'à 4 500 \$) : Oui : 121, PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>Plan d'action 2 (moitié du financement, jusqu'à 2 200 \$) : Oui : 9. PROPOSITION NON ADOPTÉE.</p> <p>Plan d'action 3 (reporté à la prochaine AGM) : Oui : 13. PROPOSITION NON ADOPTÉE.</p> <p>d. Prix de présence : Le PCM suggère d'organiser chaque mois 3 journées « Dieu merci, c'est jeudi » avec des prix plus modestes et 1 journée avec de plus gros prix. Prévoir un budget pour les prix de présence : 1 200 \$. Demande du public : inclure les travailleurs de quart au tirage au sort des petits prix. Proposée par : PCM, Appuyée par : Cplc Hollinger. Oui : 121, Non : 11, Abstentions : 1. PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>e. Billets pour le FrightFest de Saunders Farm : Diapo 39. Le Mess intégré subventionne le prix à hauteur de 50 % pour 50 personnes, jusqu'à</p>
--	---

<p>Moved: Cpl Theriault, seconded: MCpl Hollinger. Yes: 96, No: 30, Abstained: 2. MOTION CARRIED.</p> <p>f. Garden Project: Slides 41-42. Presented by Maj Landry-Girard. 1-time purchase, 8 elevated garden beds, garden tools, soil, beehive, compost tumblers, etc.</p> <p>CoA1: spend up to \$12,000. Moved: Maj Landry-Girard, second: PMC. Yes: 31. MOTION NOT CARRIED.</p> <p>CoA2: no garden this year. Yes: 79. MOTION CARRIED.</p> <p>g. Summer Mixed Dining-In: Slide 43. Takes place in September, for members with +1. \$5,000 already budgeted and \$5,000 comes from members. 100 people can participate for 50% price. Members voted No. MOTION NOT CARRIED.</p>	<p>concurrence de 1 500 \$. Peut participer : 1 membre + 1 invité. Le prix est de 30 \$. Proposée par : Cpl Theriault, Appuyée par : Cplc Hollinger. Oui : 96, Non : 30, Abstentions : 2. PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>f. Projet de jardin : Diapos 41 et 42. Présenté par Maj Landry- Girard. Achat unique, 8 plates-bandes surélevées, outils de jardinage, terre, ruche, composteur culbuteur, etc.</p> <p>Plan d'action 1 : dépenses jusqu'à 12 000 \$. Proposée par : Maj Landry- Girard, Appuyée par : PCM. Oui : 31. PROPOSITION NON ADOPTÉE.</p> <p>Plan d'action 2 : pas de jardin cette année. Oui : 79. PROPOSITION ADOPTÉE.</p> <p>g. Dîner mixte d'été : Diapo 43. A lieu en septembre, pour les membres et un +1. 5 000 \$ sont déjà prévus au budget et 5 000 \$ proviennent des membres. 100 personnes peuvent participer à un prix réduit de 50 %. Les membres ont voté Non. PROPOSITION NON ADOPTEE.</p>
---	--

7. <u>Open discussion.</u> No discussion.	7. <u>Discussion ouverte.</u> Aucune discussion.
8. <u>HPMC's closing remarks.</u> Going forward, we need better solutions for voting in honest, transparent way.	8. <u>Mot de la fin du président honoraire du Comité du mess.</u> À l'avenir, nous avons besoin de meilleures solutions pour voter de manière honnête et transparente.
9. <u>PMC's closing remarks.</u> PMC thanked the members for attending the AGM and supporting the Mess. The next AGM will be planned for September 2024.	9. <u>Mot de la fin du PCM.</u> Le PCM remercie les membres d'avoir participé à l'AGA et d'avoir soutenu le Mess. La prochaine AGA est prévue pour septembre 2024.
10. <u>Adjournment.</u> PMC motioned to adjourn. Cpl Jessop seconded. Meeting adjourned at 1235 hrs.	10. <u>Levée de la séance.</u> Le PCM propose de lever la séance. Cpl Jessop appuie. La séance est levée à 12 h 35.

**FERLAND,
MICHAEL 183**

Digitally signed by FERLAND,
MICHAEL 183
Date: 2024.05.27 12:22:12
-04'00'

M. Ferland
MCpl / MCpl
Secretary Leitrim ARM / Secrétaire MI Leitrim

**DE BOER,
JOSHUA 347**

Digitally signed by DE
BOER, JOSHUA 347
Date: 2024.05.27
08:10:45 -04'00'

J. de Boer
Maj / Maj
PMC Leitrim ARM / PCM MI Leitrim

RECOMMENDED / NOT RECOMMENDED
RECOMMANDÉE / PAS RECOMMANDÉE

GIRARD,
LUC @6K2

Digitally signed by
GIRARD, LUC @6K2
Date: 2024.08.14
10:43:16 -04'00'

Luc Girard
Sr Manager, PSP / Gestionnaire Principal. PSP

RECOMMENDED/NOT RECOMMENDED
RECOMMANDÉE / PAS RECOMMANDÉE

MANG,
NATASHA 629

Digitally signed by
MANG, NATASHA 629
Date: 2024.08.14 12:18:13
-04'00'

N. E. Mang
Cdr / Cdr
CO PSS (O-G) Cmdt / SSP GSFC (O-G)

APPROVED/NOT APPROVED
APPROUVÉE / PAS APPROUVÉE

THANGARASU,
MANOHARAN
234

Digitally signed by
THANGARASU,
MANOHARAN 234
Date: 2024.08.14
15:37:48 -04'00'

J.R. Toope
Col / col
Comd CFSG (O-G) / Cmdt GSFC (O-G)

Distribution List / Liste de distribution

Action

Leitrim ARM Mess Manager / Gérant du MI Leitrim
Leitrim ARM Executive Committee / Comité exécutif MI Leitrim

Info

CO CFS Leitrim / OC SFC Leitrim
Cmdt CFSG(O-G) / Cmdt GSFC (O-G)
CFSG(O-G) D/PSP Manager / D GSFC (O-G)/Gérant PSP
CFSG(O-G) Sr Admin O / Off Admin Sup GSFC (O-G)
Leitrim ARM Mess Membership / Adhésion des membres MI Leitrim