

National Capital Region
Officer's Mess

149 Somerset St West,
Ottawa, ON, K2P 0H7



Le mess des officiers de la
région de la capitale nationale

149 rue Somerset Ouest,
Ottawa, ON K2P 0H7

5545-1 (PMC)

06 Dec 24

Distribution List

**NATIONAL CAPITAL REGION
OFFICERS' MESS – GENERAL MESS
MEETING MINUTES 06 DEC 24**

1. Call to Order. PMC called the National Capital Regions Officers' Mess mid-year General Mess Meeting (NCROM GMM) to order at approximately 1000 and declared a quorum with in-person and virtual members with over 207 members to start. Voting for virtual participants was conducted by online polling (excluding Associate Members).

2. PMC Opening Remarks. PMC explained why the meeting was late in the FY compared to the normal mid to late October. The committee was not confident it could provide an accurate financial update, so the meeting was delayed.

3. Review of the Previous GMM Minutes. A copy of the signed minutes for the 15 Feb 24 GMM was not available, thus the minutes could not be distributed to the membership prior to the meeting for their review. A separate

5545-1 (PCM)

06 déc. 2024

Liste de distribution

**MINUTES DE LA RÉUNION DU MESS
GÉNÉRAL DE LA SECTION DES
OFFICIERS DE LA RÉGION DE LA
CAPITALE NATIONALE - 06 DÉC 2024**

1. Rappel à l'ordre. Le PCM a convoqué l'assemblée générale du mess des officiers de la région de la capitale nationale en milieu d'année (AGM du MORCN) à l'ordre à environ 10h et a déclaré le quorum avec plus de 207 membres en personne et virtuel. Le vote pour les participants virtuels s'est fait par sondage en ligne (à l'exclusion des membres associés).

2. Mot d'ouverture du PCM. Le PCM a expliqué pourquoi la réunion avait eu lieu tard au cours de l'exercice par rapport à la normale du milieu à la fin d'octobre. Le comité n'était pas convaincu de pouvoir fournir une mise à jour financière exacte, de sorte que la réunion a été retardée.

3. Examen des procès-verbaux précédents du AGM. Une copie du procès-verbal signé pour le AGM du 15 février 2024 n'était pas disponible, de sorte que le procès-verbal n'a pas pu être distribué aux membres avant la réunion. Un courriel

<p>email to the membership with said minutes will be distributed once available, where the membership will be required to vote on whether they approve them or not.</p> <p>4. Communications Update (CommsO). Over the course of the previous eight plus months, the communications team has developed templates for mass emails to provide details to the membership on events, points of contact, weekly lunch menus, etc. The team continues to utilize social media, including Facebook. Feedback requests are periodically pushed to the membership for feedback; we request that membership respond to ensure the committee understands key issues and the wants / needs of the membership. The previous feedback had the following main responses:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Location of the mess is an issue (downtown) as the majority of the personnel work outside of the downtown area; b. Not enough parking at the mess; c. Request for more dietary restriction menu options (vegetarian, vegan, etc); d. Request for more options WRT non-alcoholic beverages; e. Wi-Fi needs to improve; and f. Better communication with membership – more advanced notice for events, etc. <p>The Communications team will continue to improve upon distribution of info to the membership. Any recommendations are appreciated.</p>	<p>électronique distinct sera envoyé aux membres avec ce procès-verbal dès qu'il sera disponible, où les membres devront voter pour savoir s'ils les approuvent ou non.</p> <p>4. Mise à jour sur les communications (OComms). Au cours des huit derniers mois et plus, l'équipe chargée de la communication a développé des modèles de courriers électroniques de masse afin de fournir aux membres des détails sur les événements, les points de contact, les menus de déjeuner hebdomadaires, etc. L'équipe continue d'utiliser les réseaux sociaux, y compris Facebook. Des demandes de feedback sont régulièrement envoyé aux membres pour recueillir leurs avis ; nous demandons aux membres de répondre afin que le comité comprenne les problèmes clés ainsi que les besoins et attentes des membres. Les réponses au précédent feedback ont révélé les points principaux suivants</p> <ul style="list-style-type: none"> a. L'emplacement du mess est un problème (centre-ville) car la majorité du personnel travaille à l'extérieur du centre-ville; b. Pas assez de stationnement au mess; c. Demande pour plus d'options de menus pour de restrictions alimentaires (végétarien, végétalien, etc.); d. Demande pour plus d'options concernant les boissons non alcoolisées; e. Le Wi-Fi doit être amélioré; et f. Meilleure communication avec les membres – un préavis plus long pour les événements, etc. <p>L'équipe des communications continuera d'améliorer la distribution des informations aux membres. Toutes les recommandations sont appréciées.</p>
--	---

<p>5. Financial Update (Treasurer). Financial update covers from 1 Apr 24 to 31 Oct 24.</p>				<p>5. Mise à jour financière (trésorier). La mise à jour financière couvre du 1 avril 2024 au 31 octobre 2024.</p>																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Month</th><th>24-Apr</th><th>24-May</th><th>24-Jun</th><th>24-Jul</th><th>24-Aug</th><th>24-Sep</th><th>24-Oct</th><th>Actual YTD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SALES</td><td>22,380.11</td><td>14,495.08</td><td>18,274.75</td><td>23,665.41</td><td>18,199.90</td><td>13,781.83</td><td>25,171.63</td><td>138,183.77</td></tr> <tr> <td>COGS</td><td>21,760.15</td><td>5,642.97</td><td>7,026.31</td><td>8,070.09</td><td>7,602.54</td><td>5,279.49</td><td>14,929.19</td><td>60,163.69</td></tr> <tr> <td>GROSS PROFIT</td><td>619.96</td><td>8,852.11</td><td>11,248.44</td><td>15,595.32</td><td>10,597.36</td><td>8,502.34</td><td>10,242.44</td><td>78,020.08</td></tr> <tr> <td>TOTAL REVENUE</td><td>135,506.80</td><td>105,942.66</td><td>132,335.51</td><td>97,453.74</td><td>98,046.20</td><td>93,451.88</td><td>115,608.28</td><td>781,252.30</td></tr> <tr> <td>TOTAL EXPENSES</td><td>36,962.46</td><td>54,643.59</td><td>249,110.02</td><td>89,059.35</td><td>101,294.50</td><td>93,889.15</td><td>111,515.16</td><td>771,097.45</td></tr> <tr> <td>NET INCOME</td><td>99,164.30</td><td>60,151.18</td><td>-105,526.07</td><td>23,989.71</td><td>7,349.06</td><td>8,065.07</td><td>14,335.56</td><td>88,174.93</td></tr> </tbody> </table>										Month	24-Apr	24-May	24-Jun	24-Jul	24-Aug	24-Sep	24-Oct	Actual YTD	SALES	22,380.11	14,495.08	18,274.75	23,665.41	18,199.90	13,781.83	25,171.63	138,183.77	COGS	21,760.15	5,642.97	7,026.31	8,070.09	7,602.54	5,279.49	14,929.19	60,163.69	GROSS PROFIT	619.96	8,852.11	11,248.44	15,595.32	10,597.36	8,502.34	10,242.44	78,020.08	TOTAL REVENUE	135,506.80	105,942.66	132,335.51	97,453.74	98,046.20	93,451.88	115,608.28	781,252.30	TOTAL EXPENSES	36,962.46	54,643.59	249,110.02	89,059.35	101,294.50	93,889.15	111,515.16	771,097.45	NET INCOME	99,164.30	60,151.18	-105,526.07	23,989.71	7,349.06	8,065.07	14,335.56	88,174.93
Month	24-Apr	24-May	24-Jun	24-Jul	24-Aug	24-Sep	24-Oct	Actual YTD																																																																
SALES	22,380.11	14,495.08	18,274.75	23,665.41	18,199.90	13,781.83	25,171.63	138,183.77																																																																
COGS	21,760.15	5,642.97	7,026.31	8,070.09	7,602.54	5,279.49	14,929.19	60,163.69																																																																
GROSS PROFIT	619.96	8,852.11	11,248.44	15,595.32	10,597.36	8,502.34	10,242.44	78,020.08																																																																
TOTAL REVENUE	135,506.80	105,942.66	132,335.51	97,453.74	98,046.20	93,451.88	115,608.28	781,252.30																																																																
TOTAL EXPENSES	36,962.46	54,643.59	249,110.02	89,059.35	101,294.50	93,889.15	111,515.16	771,097.45																																																																
NET INCOME	99,164.30	60,151.18	-105,526.07	23,989.71	7,349.06	8,065.07	14,335.56	88,174.93																																																																
<p>Summary is as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. \$205K spent of \$546K Entertainment budget. This is approximately 38% of the budget to date. \$52K in cancelled events – to be reallocated into the Ent budget for the remainder of the FY; b. The three individual gift funds combined have \$60K. Note funds carried over from the amalgamation of the three messes; c. Mess dues breakdown per month per member is as follows: <ul style="list-style-type: none"> (1) Entertainment: \$10.00; (2) Operations: \$9.50; (3) Gift Fund: \$0.50; (4) Tax: \$2.60; and (5) Total: \$22.60. <p><u>General Comment from PMC:</u> \$20 mess dues were chosen, and will remain, for the remainder of the FY. The intent is to get a baseline to use for future FY. Furthermore, this was the amounts for both the previous Army and RCAF messes, the Navy messes were higher. It takes a significant amount of administrative time / resources to change</p>																																																																								
<p>Le résumé est le suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 205K \$ dépensés sur un budget de 546K \$. Cela représente environ 38 % du budget à ce jour. 52 K\$ d'événements annulés – à réaffecter dans le budget des loisirs pour le reste de l'année; b. Les trois fonds de cadeaux individuels combinés ont 60K \$. Notez que ces fonds proviennent du solde des trois messes fusionnées; c. La répartition des cotisations mensuelles par membre pour le mess est la suivante : <ul style="list-style-type: none"> (1) Loisirs : 10.00\$; (2) Opérations : 9,50 \$; (3) Fonds de dons : 0,50 \$; (4) Taxes : 2,60 \$; et (5) Total : 22,60 \$. <p><u>Commentaire général de PMC :</u> Les cotisations de mess de 20 \$ ont été choisies, et resteront, pour le reste de l'année. L'intention est d'obtenir une base de référence à utiliser pour les années futurs. De plus, ces montants correspondaient à ceux des précédents messes de l'Armée et de l'ARC, tandis que les mess de la Marine étaient plus</p>																																																																								

<p>the rates per member as it needs to be done manually for all 4,000 members.</p> <p>6. Entertainment Committee Update (Ent O). LCol Ng passed on his appreciation to the OPIs, volunteers and mess staff for the mess events run to date. He further reviewed all the events that have been completed to date. After the review of completed events was completed, upcoming events were summarized as follows (subject to change):</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 11 Dec 24 – Serving Officers at Home to Retired Officers – OPI needed; b. 14 Dec 24 – Children's Christmas Party – OPI Maj Denny Brown; c. 16 Jan 25 – Trivia Night – OPI needed; d. 19 Jan 25 – Family Dinner – OPI Maj Denny Brown; e. 23 Jan 25 – Trial Coffee Break at Carling Campus – OPI Capt Adam McMullen; f. 24-25 Jan 25 – Robbie Burns Dinner – OPIs Maj (ret'd) Jens Kull and Scott Kemp; g. 31 Jan 25 – Ski Day Camp Fortune – OPI Capt Steven Kuoch; h. 14-15 Feb 25 – Valentine's Day Dinner - OPIs Maj (ret'd) Jens Kull and LCdr (ret'd) Jill Page; i. 21 Feb 25 – Paint Night – OPI needed; j. 8 Mar 25 – Maple Theme Dinner Buffet – OPI needed; k. 14 Mar 25 – St Patrick Pub Night – OPI needed; and l. 21-22 Mar 25 – Wine Tasting – OPI Maj Denny Brown, Maj (ret'd) Jens Kull. 	<p>élevés. Il faut beaucoup de temps et de ressources administratives pour modifier les tarifs par membre, car cela doit être fait manuellement pour les 4 000 membres.</p> <p>6. Mise à jour du comité des loisirs (Ent O). Le lcol Ng a exprimé sa reconnaissance aux BPR, aux bénévoles et au personnel du mess pour les événements organisés jusqu'à présent. Il a également passé en revue tous les événements qui ont été achevés à ce jour. Une fois l'examen des événements terminé, les événements à venir ont été résumés comme suit (sous réserve de modifications) :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 11 décembre 2024 – Officiers en service à domicile aux officiers à la retraite – BPR nécessaire; b. 14 décembre 2024 – Fête de Noël pour enfants – BPR maj Denny Brown; c. 16 janv. 2025 – Soirée de jeux-questionnaires – BPR nécessaire; d. 19 janvier 2025 – Dîner en famille – BPR maj Denny Brown; e. 23 janvier 2025 – Pause-café d'essai au campus Carling – BPR capt Adam McMullen; f. 24-25 janvier 2025 – Robbie Burns Dinner – OPIs maj (à la retraite) Jens Kull et Scott Kemp; g. 31 janv. 2025 – Ski Day Camp Fortune – OPI capt Steven Kuoch ; h. 14-15 févr. 2025 – Dîner de la Saint-Valentin - OPIs maj (à la retraite) Jens Kull et capc (à la retraite) Jill Page; i. 21 févr. 2025 – Soirée de peinture – BPR nécessaire; j. 8 mars 2025 – Buffet du souper à thème de l'érable – BPR nécessaire; k. 14 mars 2025 – St Patrick Pub Night – BPR nécessaire; et l. 21-22 mars 2025 – Dégustation de vin – BPR maj Denny Brown, maj (retraité) Jens Kull.
---	---

<p>The intent is to have two to three non-recurring events per month, with the popular events have multiple sittings (over the course of the same day, or on two separate days / nights). Preliminary plan for FY 25/26, which will be tabled at the next GMM in March 2025, is as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Apr 25 – Family Brunch, Scotch Tasting, BOA Mess Dinner; b. May 25 – Mother's Day, Photo Session; c. Jun 25 – Down Homer Surf & Turf, Father's Day, Trivia Night; d. Jul / Aug 25 – Tickets for Fireworks and Splash Park (Mont Cascades); e. Sep 25 – Meet & Greet, Pub Night, Back to School Trivia; f. Oct 25 – Oktoberfest Pub Night, Beer Tasting, Photo Session and Proulx Farm; g. Nov 25 – Candlelight Dinner & Dance, Remembrance Day; h. Dec 25 – At Home Event, Children's Christmas Party and Trivia Night; i. Jan 26 – Robbie Burns, Family Dinner; j. Feb 26 – Valentine's Day Dinner, Winter Sports Day(s) and Paint Night; and k. Mar 26 – Trivia Night, St Patrick's Day Pub Night and Wine tasting. <p>7. <u>Building Artifacts Modification Update (Maj Janssen)</u>. Maj Janssen provided an update on the artifact's situation and way forward. Comment was made that the inventory of the artifacts has been completed. Movement of artifacts out of the RCAF mess completed later in the month prior to its permanent closure by RP Ops. The intent is to complete the first</p>	<p>L'intention est d'avoir deux à trois événements non récurrents par mois, les événements populaires ayant plusieurs séances (au cours de la même journée, ou sur deux jours / nuits séparés). Le plan préliminaire pour l'année 2025/2026, qui sera présenté lors de la prochaine AGA en mars 2025, est le suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. 2025 avril - Brunch en famille, dégustation de scotch, dîner BdeAtl mess; b. 2025 mai – Fête des Mères, séance photo; c. 2025 juin – Down Homer Surf & Turf, Fête des pères, soirée quiz; d. 2025 Juil / Août – Billets pour les feux d'artifice et parc aquatique (Mont Cascades); e. 2025 sept – Rencontrer et saluer soirée, soirée quiz; f. 2025 octobre – Soirée pub Oktoberfest, dégustation de bière, séance photo et ferme Proulx; g. 2025 novembre – Dîner aux chandelles et danse, jour du Souvenir; h. 2025 décembre – Événement à la maison, fête de Noël pour enfants et soirée de jeux-questionnaires; i. 2026 janvier – Robbie Burns, dîner de famille; j. 2026 février – Dîner de la Saint-Valentin, Journée(s) des sports d'hiver et Soirée de peinture ; et k. 2026 mars – Soirée quiz, Soirée de pub de la Saint-Patrick et dégustation de vin. <p>7. <u>Mise à jour sur la modification des artéfacts du bâtiment (maj Janssen)</u>. Le maj Janssen a fait le point sur la situation de l'artefact et sur la voie à suivre. Il a été mentionné que l'inventaire des artéfacts été complété. Le déplacement des artéfacts hors du mess de l'ARC a été terminé plus tard dans le mois, avant sa fermeture permanente par les Opérations</p>
---	--

<p>phase of modifications with the artifacts at hand over the course of the mess closure such that it will be ready for the opening, estimated to be April 2025. This will be an evolving process; the mess layout can be changed based on membership input. Future recommendations to Mess Executives, Maj David Janssen or Maj D'arcy Roff.</p>	<p>RP. L'objectif est de terminer la première phase de modifications avec les artefacts à portée de main au cours de la fermeture du mess afin qu'il soit prêt pour l'ouverture, estimée pour avril 2025. Ce processus sera évolutif ; la mise en page du mess peut être modifiée en fonction de l'entrée de l'appartenance. Recommandations futures aux cadres du Mess, au maj David Janssen ou au maj D'arcy Roff.</p>
<p>8. <u>Infrastructure Update (Maj Janssen)</u>. The NCROM building located at 149 Somerset West, Ottawa is currently under renovations for Roof and HVAC replacement. This work is expected to last until April 2025. Membership will be notified if there are any changes to the timeline. The third-floor access project, which includes the replacement of two fire escapes & openings is currently with Real Property Ops. The estimated cost is \$2.14 million with an estimated completion date in 2028, assuming the project is approved and funded. The third-floor bar area will remain unavailable until further notice.</p>	<p>8. <u>Mise à jour sur l'infrastructure (maj Janssen)</u>. L'immeuble du MRNC situé au 149 Somerset Ouest, à Ottawa, fait actuellement l'objet de rénovations pour le remplacement du toit et du CVC. Ces travaux devraient durer jusqu'en avril 2025. L'adhésion sera avisée s'il y a des changements à l'échéancier. Le projet d'accès au troisième étage, qui comprend le remplacement de deux ouvertures et d'évacuations d'incendie, est actuellement avec les opérations immobilières. Le coût estimé est de 2,14 millions de dollars avec une date de fin estimée en 2028, en supposant que le projet soit approuvé et financé. La zone du bar du troisième étage restera indisponible jusqu'à nouvel ordre.</p>
<p>9. <u>Parking Spaces (Maj Janssen)</u>. The permanent allocation of parking spaces at the mess will end. Reimbursements will be given for those that paid in advance or have paid for months that are no longer available due to construction. There are up to 15 spots that will be available for a maximum of two years, to be allocated via lottery for those interested at a cost of \$100 / month. This spot will be for registered vehicles only, and applicable from 0630 to 1600 from Monday to Friday. Names of interested parties are to be sent to Assistant Mess Manager Louise Boisvenue - (Boisvenue.Louise@cfmws.com).</p>	<p>9. <u>Espaces de stationnement (maj Janssen)</u>. L'allocation permanente de places de stationnement au mess prendra fin. Des remboursements seront accordés pour ceux qui ont payé à l'avance ou qui ont payé pour des mois qui ne sont plus disponibles en raison des travaux de construction. Jusqu'à 15 places seront disponibles pour un maximum de deux ans, allouer par loterie pour ceux qui sont intéressés au coût de 100 \$ / mois. Cette place sera réservée aux véhicules immatriculés et s'appliquera de 06h30 à 16h00 du lundi au vendredi. Les noms des parties intéressées doivent être envoyés à la gestionnaire adjointe du mess Louise Boisvenue - (Boisvenue.Louise@cfmws.com).</p>

<p>10. Associate Update (Maj (ret'd) Jens Kull). If the associate membership has any questions, please contact Jens, he will ensure everyone has his contact information. Maj (Ret'd) Kull can be reached at kull.jens@gmail.com.</p>	<p>10. Mise à jour associée (Mai (à la retraite) Jens Kull). Si les membres associés ont des questions, ils doivent contacter Jens, qui veillera à ce que tout le monde ait ses coordonnées. Le major (à la retraite) Kull peut être joint à kull.jens@gmail.com.</p>
<p>11. Old Business.</p>	<p>11. Vieilles affaires.</p>
<p>Motion 1. The current gift funds are separated into three separate accounts, RCAF, Army and RCN. A motion has been put forward to amalgamate the funds into a single account by Cdr Mascarenhas, seconded by LCdr Gagnon.</p>	<p>Proposition 1. Les fonds de dons actuels sont séparés en trois comptes distincts, soit ceux de l'ARC, de l'Armée de terre et de la MRC. Une proposition a été présentée pour fusionner les fonds en un seul compte par le capf Mascarenhas, appuyé par le capc Gagnon.</p>
<p><u>Vote 1:</u> Approved.</p>	<p><u>Crédit 1 :</u> Approuvé.</p>
<p>Motion 2. Motion to remove the free event voucher for new members (previous vouchers to still be honoured). This is due to the administrative burden it is causing. Motion by LCdr Dewar, second by LCdr Espinoza-Pareja.</p>	<p>Proposition 2. Proposition visant à supprimer le bon d'événement gratuit pour les nouveaux membres (les bons précédents continueront d'être honorés). Cela est dû au fardeau administratif qu'il entraîne. Motion du capc Dewar, deuxième par le capc Espinoza-Pareja.</p>
<p><u>Vote 2:</u> Approved.</p>	<p><u>Crédit 2 :</u> Approuvé.</p>
<p>12. Questions and Answers.</p>	<p>12. Questions et réponses.</p>
<p>Question 1: Can we have an Officers mess at Carling Campus?</p>	<p>Question 1 : Pouvons-nous avoir un Mess des officiers au campus Carling ?</p>
<p>Answer 1: This is beyond the scope of the Executive Committee. At the moment, there is no immediate plan to have a new mess generated at Carling Campus (budgetary constraints).</p>	<p>Réponse 1 : Cela dépasse le cadre du Comité exécutif. Pour le moment, il n'y a pas de plan immédiat pour avoir un nouveau mess au campus Carling (contraintes budgétaires).</p>
<p>Question 2: Why is there a significant change from June's numbers (-\$105,526.07) from the other months?</p>	<p>Question 2 : Pourquoi y a-t-il un changement important par rapport aux chiffres de juin (-105 526,07 \$) par rapport aux autres mois ?</p>

<p><u>Answer 2:</u> Carry-over costs from the amalgamation. The real baseline should be from the fall's numbers for comparison.</p>	<p><u>Réponse 2 :</u> Coûts reportés de la fusion. La véritable référence devrait être basée sur les chiffres de l'automne à des fins de comparaison.</p>
<p><u>Question 3:</u> Can funding be used for Carling events?</p>	<p><u>Question 3 :</u> Le financement peut-il être utilisé pour les événements à Carling ?</p>
<p><u>Answer 3:</u> It is a possibility. Satellite events can be run if we get more volunteers / OPIs to run them. The committee / staff do not have the ability to run them all, especially if beyond the actual mess.</p>	<p><u>Réponse 3 :</u> C'est une possibilité. Des événements satellites peuvent être exécutés si nous obtenons plus de bénévoles / BPRs pour les exécuter. Le comité / le personnel n'ont pas la capacité de les gérer tous, surtout si cela dépasse le cadre du mess.</p>
<p><u>Question 4:</u> Will there be a mechanism to enforce parking at the mess for those members that have paid?</p>	<p><u>Question 4 :</u> Y aura-t-il un mécanisme pour faire respecter le stationnement au mess pour les membres qui ont payé ?</p>
<p><u>Answer 4:</u> We are looking into mechanism to enforce parking, including have vehicles towed if required.</p>	<p><u>Réponse 4 :</u> Nous examinons un mécanisme pour faire respecter le stationnement, y compris le remorquage des véhicules au besoin.</p>
<p><u>Question 5:</u> Buses for events from Carling or other locations in the NCR?</p>	<p><u>Question 5 :</u> Autobus pour les événements de Carling ou d'autres endroits dans la RCN ?</p>
<p><u>Answer 5:</u> We have tried this in the past, but there was minimal interest to justify the cost. Although inconvenient, the messes' location is what it is, there is nothing we can do to change that at the moment. The now cancelled shuttle from Carling to downtown was a CFSG(O-G) funded service, we have no say in its implementation.</p>	<p><u>Réponse 5 :</u> Nous avons essayé cela par le passé, mais il y avait peu d'intérêt pour justifier le coût. Bien que cela soit gênant, l'emplacement des mess est ce qu'il est, il n'y a rien que nous puissions faire pour changer cela pour le moment. La navette maintenant annulée de Carling au centre-ville était un service financé par GSFC(O-G), nous n'avons pas notre mot à dire dans sa mise en œuvre.</p>
<p><u>Question 6:</u> General question on taxi chits, how to use them, how often are they used?</p>	<p><u>Question 6 :</u> Question générale sur les bons de taxi, comment les utiliser, à quelle fréquence sont-ils utilisés ?</p>
<p><u>Answer 6:</u> Taxi chits are available for members use from the mess to their</p>	<p><u>Réponse 6 :</u> Des bons de taxi sont disponibles pour l'utilisation des membres</p>

<p>home. Any taxi services can be utilized (Uber, Lift, Taxi, etc.). Receipts are to be sent to the mess for reimbursement. Currently, a limited number of members are utilizing this service.</p>	<p>du mess à leur domicile. Tous les services de taxi peuvent être utilisés (Uber, Lyft, Taxi, etc.). Les reçus doivent être envoyés au mess pour remboursement. Actuellement, un nombre limité de membres utilisent ce service.</p>
<p>Question 7: Can the mess subsidize city hall parking for events, TGITs, etc.?</p>	<p>Question 7 : Le mess peut-il subventionner le stationnement de l'hôtel de ville pour les événements, les 5 à 7, etc. ?</p>
<p>Answer 7: Happy to entertain, a motion with budget will be required.</p>	<p>Réponse 7 : Heureux d'être divertis, une motion avec un budget sera nécessaire.</p>
<p>Question 8: Can the parking at the mess be yearly vs two-years?</p>	<p>Question 8 : Le stationnement au mess peut-il être annuel par rapport à deux ans ?</p>
<p>Answer 8: Happy to entertain an amendment to the plan if there is enough interest from the membership. Motion would need to be put forward.</p>	<p>Réponse 8 : Heureux d'envisager une modification au régime s'il y a suffisamment d'intérêt de la part des membres. Il faudrait présenter une motion.</p>
<p>Question 9: Can we have a system in place to validate city hall parking?</p>	<p>Question 9 : Pouvons-nous avoir un système en place pour valider le stationnement à l'hôtel de ville ?</p>
<p>Answer 9: We will need to investigate on whether this is possible and what costs are associated.</p>	<p>Réponse 9 : Nous devrons examiner si cela est possible et quels sont les coûts associés.</p>
<p>Question 10: Box purchase at sport centre, such as for Senators games, concerts, Ottawa Atletico, etc. What is the feasibility of doing this?</p>	<p>Question 10 : Achat de boîtes au centre sportif, comme pour les matchs des Séneateurs, les concerts, l'Atletico d'Ottawa, etc. Quelle est la faisabilité de cela ?</p>
<p>Answer 10: Previous messes had varying similar events in the past. It was determined it was primarily to the benefit of a small number of persons and came at a significant cost to the mess. This can be done, but an interested party / OPI would need to investigate and come up with a plan and budget for a motion to the membership. Currently, a Senators game</p>	<p>Réponse 10 : Les messes précédentes ont eu des événements similaires dans le passé. Il a été déterminé que c'était principalement au profit d'un petit nombre de personnes et engendrait un coût important pour le mess. Cela peut être fait, mais une partie intéressée / BPR devrait enquêter et proposer un plan et un budget pour une motion aux membres.</p>

<p>on the ledge is being planned for 13 Mar 25 (100 tickets will be available).</p>	<p>Actuellement, un match des Séateurs sur le rebord est prévu pour le 13 mars 25 (100 billets seront disponibles).</p>
<p>Question 11: For the Children's Christmas Party this December, why are there fees?</p>	<p>Question 11 : Pour la fête de Noël des enfants en décembre, pourquoi y a-t-il des frais ?</p>
<p>Answer 11: All events are heavily subsidised by the mess, with a few events completely free to the membership (TGIF, TGIT). Historically, when we made events free at the other messes, a large number of those persons who signed up would not show up. We are currently looking at creating a baseline for funding and will re-evaluate the level of funding per event in the next FY.</p>	<p>Réponse 11 : Tous les événements sont fortement subventionnés par le mess, avec quelques événements entièrement gratuits pour les membres (TGIF, 5 à 7). Historiquement, lorsque nous avons fait des événements gratuits aux autres mess, un grand nombre de ceux qui se sont inscrits ne se présentaient pas. Nous envisageons actuellement de créer une base de référence pour le financement et nous réévaluerons le niveau de financement par événement au cours du prochain exercice.</p>
<p>Question 12: What is the ratio / numbers of associates in the mess?</p>	<p>Question 12 : Quel est le ratio / nombre d'associés dans le mess ?</p>
<p>Answer 12: 400ish associates, which represents approximately 10% of the total membership.</p>	<p>Réponse 12 : 400 associés, ce qui représente environ 10 % du nombre total de membres.</p>
<p>Question 13: Welcome function for new members, will this be done in the future?</p>	<p>Question 13 : Fonction d'accueil pour les nouveaux membres, cela sera-t-il fait à l'avenir ?</p>
<p>Answer 13: There is a plan to have this added to next FYs Ent calendar.</p>	<p>Réponse 13 : Il est prévu d'ajouter cela au prochain calendrier AFs Ent.</p>
<p>Question 14: There appears to be a recurring issue with guests beyond the one per member not paying for events, specifically TGITs. Any plan to rectify / enforce this?</p>	<p>Question 14 : Il semble y avoir un problème récurrent avec les invités au-delà de celui par membre qui ne paie pas pour les événements, en particulier les 5 à 7. Avez-vous l'intention de rectifier ou d'appliquer cela ?</p>
<p>Answer 14: The Exec is looking into a digital membership system. Existing systems will come with fees based on the size of our membership. General note to</p>	<p>Réponse 14 : L'Exécutif étudie un système d'adhésion numérique. Les systèmes existants comporteront des frais basés sur la taille de notre membership. Note</p>

<p>the membership that the cost for additional guests is \$15, which is generous for what they are getting.</p>	<p>générale à l'adhésion que le coût pour les invités supplémentaires est de 15 \$, ce qui est généreux pour ce qu'ils obtiennent.</p>
<p>Motion 3: Maj Wilson motions that they would like to have the membership fee dropped to \$5 per month. Not seconded.</p>	<p>Proposition 3 : Le maj Wilson propose que les frais d'adhésion soient réduits à 5 \$ par mois. Non pris en charge.</p>
<p><u>PMC</u>: this will need to be discussed at the next GMM in March as this has already been tabled at the previous GMM where the fees would remain the same for the first FY. Note, dues will never be lower than annual fixed costs to run the mess.</p>	<p><u>PCM</u> : cela devra être discuté lors du prochain AGA en mars, car cela a déjà été déposé le l'AGA précédent, où les frais resteraient les mêmes pour le premier exercice. Notez que les cotisations ne seront jamais inférieures aux coûts fixes annuels pour gérer le mess.</p>
<p><u>Question 15:</u> Would it be possible to have the mess provide meal vouchers or equivalent for Carling Campus for those who cannot make it to the NCROM?</p>	<p><u>Question 15</u> : Serait-il possible que le mess fournisse des bons de repas ou l'équivalent pour le campus Carling pour ceux qui ne peuvent pas se rendre au MO RCM ?</p>
<p><u>Answer 15:</u> We would need to look into the feasibility and cost of such an option.</p>	<p><u>Réponse 15</u> : Nous devrons examiner la faisabilité et le coût d'une telle option.</p>
<p><u>Question 16:</u> General question of dress in the mess and why it was changed from the Army's perspective.</p>	<p><u>Question 16</u> : Question générale de l'habillement dans le mess et de la raison pour laquelle elle a été changée du point de vue de l'Armée.</p>
<p><u>Answer 16:</u> CFSG(O-G) Comd direction was to align the mess dress with that of CFSG(O-G). If its good enough to wear to work, its good enough to wear to the mess. Furthermore, the RCN and RCAF messes had already changed their dress policy to align with u(O-G) prior to the amalgamation, which included clothing such as jeans.</p>	<p><u>Réponse 16</u> : La directive du cmdt du GSFC(O-G) était d'harmoniser la tenue de mess avec celle du GSFC(O-G). Si c'est assez bon pour porter au travail, c'est assez bon pour porter au mess. De plus, les messes de la MRC et de l'ARC avaient déjà modifié leur politique vestimentaire pour l'harmoniser avec le GSFC(O-G) avant la fusion, qui comprenait des vêtements tels que des jeans.</p>
<p><u>Question 17:</u> Which events are children friendly?</p>	<p><u>Question 17</u> : Quels sont les événements adaptés aux enfants ?</p>
<p><u>Answer 17:</u> We will work on better comms to indicate which events are and are not children friendly.</p>	<p><u>Réponse 17</u> : Nous travaillerons sur de meilleures communications pour indiquer</p>

<p>Question 18: Would it be possible to have an online booking tool?</p> <p>Answer 18: This is being looked into, trial with mess dinner was held in November 24. Looking into how we can move this forward.</p> <p>13. <u>Final Points and Motions.</u></p> <p>Motion 4: Motion by Maj Janssen to have a \$25,000.00 budget for artifacts and mess modifications for the remainder of the FY. Seconded by LCdr Dickerson.</p> <p><u>Vote 4:</u> Approved.</p> <p><u>Comment by PMC:</u> A new PMC is required for the new FY as Capt(N) Graham will be stepping down. This will also be the case for the two VPMCs. The preferred option is to have volunteer's vs appointments by the respective L1s.</p> <p>Motion 5: Motion to adjourn by LCol Palin. Seconded by Maj Simion.</p> <p><u>Vote 5:</u> Approved</p>	<p>quels événements sont et ne sont pas adaptés aux enfants.</p> <p>Question 18 : Serait-il possible d'avoir un outil de réservation en ligne ?</p> <p>Réponse 18 : C'est à l'enquête, le procès avec dîner de mess a eu lieu en novembre 2024. Examiner comment nous pouvons faire avancer les choses.</p> <p>13. <u>Derniers points et motions.</u></p> <p>Proposition 4 : Proposition du maj Janssen visant à avoir un budget de 25 000 \$ pour les artefacts et les modifications au mess pour le reste de l'exercice. En seconde par le Capc Dickerson.</p> <p><u>Crédit 4 :</u> Approuvé.</p> <p><u>Commentaire du PCM :</u> Un nouveau PCM est nécessaire pour la nouvelle année fiscal car le capv Graham quittera ses fonctions. Ce sera également le cas pour les deux VPCMs. L'option privilégiée est d'avoir des nominations de bénévoles par rapport aux nominations par les N1 respectifs.</p> <p>Proposition 5 : Proposition d'ajournement du lcol Palin. Appuyé par le maj Simion.</p> <p><u>Crédit 5 :</u> Approuvé</p>
--	--

JANSSEN,
DAVID 100

Digitally signed by JANSSEN,
DAVID 100
Date: 2025.02.03 08:54:39 -05'00'

D.P. Janssen
Maj / maj
A/Exec Sec NCROM / séc éxec interim Mess des officiers de RCN

**GRAHAM,
ANDREW 755**

Digitally signed by
GRAHAM, ANDREW 755
Date: 2025.03.10
12:41:24 -04'00'

A.D. Graham
Capt(N) / Capt(N)
PMC NCROM / PCM Mess des officiers de RCN

**RECOMMENDED / NOT RECOMMENDED
RECOMMANDÉE / PAS RECOMMANDÉE**

**Pierre-Noel,
Maria**

Digitally signed by: Pierre-Noel, Maria
DN: CN = Pierre-Noel, Maria email =
Pierre-Noel.Maria@cfmws.com OU =
Users - CFCF Domain, HQ Network Users
Date: 2025.03.20 11:18:37 -04'00'

M. Pierre-Noel
Sr Manager, PSP / Gestionnaire principal, PSP

**RECOMMENDED / NOT RECOMMENDED
RECOMMANDÉE / PAS RECOMMANDÉE**

**TOOPE,
JEFFREY 034**

Digitally signed by
TOOPE, JEFFREY 034
Date: 2025.04.04
14:39:48 -04'00'

J.R. Toope
Col /col
BComd CFSG(O-G) / Cmdt GSFC (O-G)

**APPROVED / NOT APPROVED
APPROUVEE / PAS APPROUVEE**

Distribution List / Liste de distribution

Action

NCR O Mess Manager
NCR O Mess Executive Committee

Info

NCR O Mess General Officer
CO CFSU (O-G)
General Manager Mess Operations PSP CFSU (O-G)
Cmdt CFSG(O-G)
CFSG(O-G) Sr Admin O
Associate Rep NCR O Mess Ottawa